HOJA DE APROBACIÓN

	Preparado Por:	Revisado Por:	Aprobado Por:
Nombre:	Mayra Maestre	Diana Cristina Orjuela B.	Darleny Consuelo Fajardo Cuadrado
Cargo:	Contratista Comunicaciones	Asesora de Comunicaciones	Director Seguimiento y Mejoramiento de Procesos
Fecha:	11/08/2014	11/08/2014	11/08/2014

HOJA DE CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Acción	Fecha	Descripción de la Acción	Numeral	Responsable
1.0	Creación	2011	Creación del formato	N.A	Carlos Andrés Gutiérrez
1.1	Cambio de Forma	11/08/2014	Se cambia la identidad visual de la entidad	Encabezado	Constanza C. Díaz Romero

Antes de usar este documento revise el listado maestro de documentos y verifique que ésta es la última versión.	GC-FOR-001 V.1.1

ACTA DE REUNIÓN / COMITE: SEGUIMIENTO CONTRATO VIGILANCIA JUDICIAL Acta No. 5

Fecha de la reunión:	***08 DE JUNIO DEL 2021***		
Lugar de la reunión:	***REUNION VIRTUAL UGPP***		
Hora de inicio:	**11:00 AM**	**Hora de finalización:**	**12:00 PM**
Nombre del Organizador:	**ADRIANA CHAVARRO**		

Asistentes			
No.	**Nombres y Apellidos Asistentes**	**Cargo**	**Condición o calidad**
2	LADY JINETH SALGADO	Coordinadora- Defensa Pasiva	Asistente
3	YOHEEN PATRICIA RUBIO	Dirección Jurídica	Asistente
4	ADRIANA MARCELA CHAPARRO	Coordinadora- Lesividad	Organizador
5	MARTHA ISABEL SIERRA	Subdirección Jurídica Parafiscales	Asistente
6	ANDREA BARAJAS VARGAS	Directora Ejecutiva Icarus	Asistente
7	YOLIMA BARBOSAA	Asistente	Asistente

Objetivo de la reunión/comité

El objetivo de la presente reunión es realizar la conciliación de los procesos correspondientes a la facturación del mes de mayo

Agenda / orden del día

Realizar la conciliación de los procesos vigilados en abril por frente de negocio para la factura del mismo mes.

Revisar los informes que se generaron en cada uno de los equipos y realizar los ajustes necesarios.

- Varios
-

Documentos Integrales

Desarrollo

Se envió a cada uno de los equipos los proceso que ICARUS va a facturar para el mes de mayo realizar las validaciones correspondientes de cada uno de los equipos.

JURÍDICA:
Se concilian los casos de vigilancia para facturar en el me de abril en un total de 83 procesos.

Así mismo, la Doctora Yoheen sugiere a Icarus cargar los estados electrónicos en el sistema, antes que la entidad los solicite.

La Doctora Yohenn informa a Icarus que el próximo 28 de junio sale a vacaciones y que dos días antes informará a Icarus a través de correo electrónico la persona que estará encargada durante su periodo de vacaciones y asumirá los procesos de la Dirección Jurídica, y a partir del 21 de julio se copia nuevamente a la Doctora Yoheen quien regresa de vacaciones.

LESIVIDAD:
Se concilian los casos de vigilancia para facturar en el me de abril un total de 3.570 procesos.

La Doctora Adriana manifiesta que inicialmente se tienen reportados por Ugpp 3.534 procesos, donde Icarus reportó 3.622, en donde se encontró una diferencia de 88 procesos, de estos 88 procesos se encontraron que 41 procesos no fueron entregados para vigilancia a Icarus, de los cuales se excluyeron para vigilancia.

Por otra parte, se encontraron 8 casos duplicados, de los cuales corresponden a duplicidad de demandado, de los cuales no deberían vigilarse ya que están terminados por falta de jurisdicción o por falta de competencia, y se encontró 2 procesos para cobro, pero no se tiene reactivados dentro de la vigilancia judicial y por el contrario, hay 2 procesos que se solicitó a Icarus que se incluyeran en la vigilancia y están como duplicados.

Se revisarán 41 procesos de baja litigiosidad.

PARAFISCALES:
Se concilian los casos de vigilancia para facturar en el me de abril un total de 1.655 procesos.

PASIVA:
Se concilian los casos de vigilancia para facturar en el me de abril un total de 17.750 procesos.

La Doctora Lady infirma que dentro la validación se encontró unos procesos que estaban terminados en vigencias anteriores y se incluyeron en esta facturación, y adicional 51 procesos que se han informado para vigilancia pero que no están incluidos dentro de la facturación, y se solicitan sean incluidos en la vigilancia.

Por otro lado, se solicita que el reporte de Ekogui y el reporte que se genera para la facturación coincidan.

Icarus informa que va a revisar la base para mirar las inconsistencias presentadas, se reitera a Icarus, que se siguen presentando diferencias dentro de las actuaciones y se sugiere agendar una reunión para realzar las validaciones.

TOTAL, PROCESO A FACTURAR EN MAYO

Debido a lo anterior, se concilia un total de procesos para el mes de mayo de 23.058 procesos a facturar.

Recomendaciones:

Compromisos Generados			
No.	**Compromiso Establecido**	**Área y Responsable**	**Fecha de seguimiento de compromiso**
1	Se agenda reunión para Icarus y pasiva para revisar el tema de las validaciones de los reportes	Pasiva	Pendiente mirar agendas
2	Icarus se compromete a contestar la retroalimentación a Pasiva	Icarus	Del 8 al 11 de junio del 2021
3	Se agenda reunión con Icarus – lesividad y se revisaran los procesos de baja litigiosidad.	Lesividad	09 de junio del 2021 de 2:00 a 3:00 pm
4			
5			
6			
7			
8			

Decisiones / Conclusiones

Se requiere una nueva reunión
☑ Si
☐ No
Fecha provisional de próxima reunión: dd/mm/aaaa

Firmas: (si aplica)